

IV Plan estratégico BUZ
2021-2024

**UN SERVICIO EN
CONTINUA
TRANSFORMACIÓN**



RETOS QUE AFRONTAR

- EL IMPARABLE DESARROLLO DE LA BIBLIOTECA DIGITAL,
- LA NECESIDAD DE IMPULSAR CON MÁS FUERZA LAS POLÍTICAS DE ACCESO ABIERTO,
- LA ADAPTACIÓN DE LOS ESPACIOS A ESTAS NUEVAS REALIDADES,
- AJUSTAR LOS SERVICIOS NO SOLO AL OBJETO O FIN DE LA DEMANDA SINO TAMBIÉN A LAS FORMAS DE USO QUE EMPLEAN. NUESTROS PÚBLICOS, TAN DIVERSOS ENTRE SÍ
- LA COVID-19





01.- MARCO NORMATIVO

- Estatutos de la Universidad de Zaragoza (Art.188). (Misión)
- Reglamento de la BUZ (Arts. 1-3). (Fines)

02.- VALORES PROFESIONALES

- Aprendizaje y formación continuadas
- Comunicación
- Accesibilidad (a espacios y servicios)
- Cooperación
- Apoyo en las tecnologías
- Flexibilidad
- Utilidad
- Innovación
- Sostenibilidad

¿POR QUÉ? ¿QUÉ? ¿CÓMO?



PROPÓSITO

Facilitar el proceso de transformación de la información en conocimiento, fomentando la creatividad, la cooperación y la innovación en la UZ y en la sociedad en general.



VISIÓN

La BUZ responde de forma innovadora, con agilidad y eficacia, a las nuevas necesidades planteadas por todos los grupos de usuarios en todos los escenarios que la institución requiera, colaborando en la transformación de la información en conocimiento en la UZ y en la sociedad en general

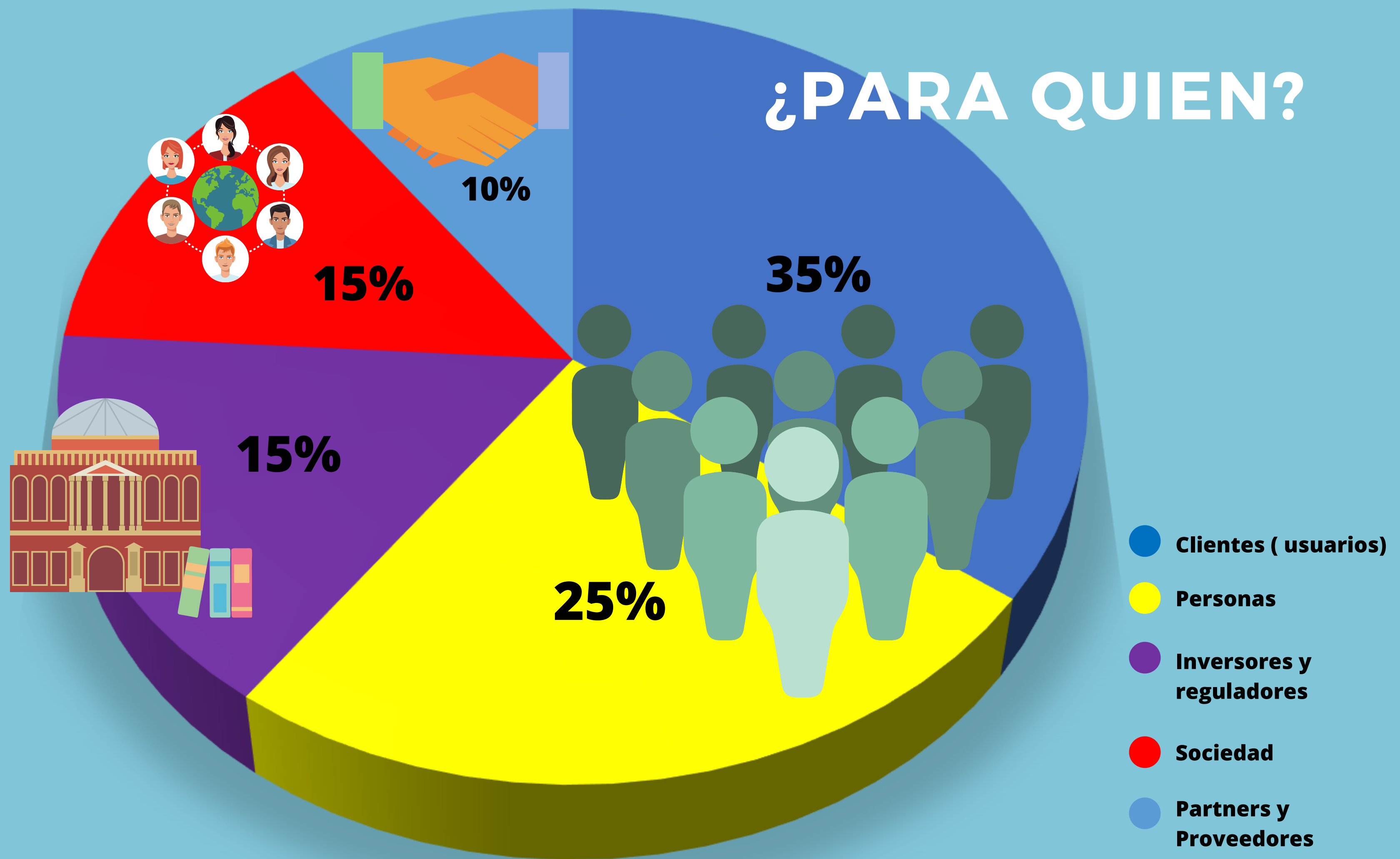


ESTRATEGIA

Dos niveles de estrategias:

- las correspondientes a las de las metas estratégicas y sus respectivos objetivos operativos anuales
- las de los diferentes procesos que componen el mapa de procesos de la Biblioteca, desarrolladas anualmente a través de los respectivos planes operativos, diferentes, pero estrechamente relacionados entre sí.

¿PARA QUIEN?





CUATRO PROYECTOS ESTRATÉGICOS

01.-BIBLIOTECA DIGITAL

02.-ACCESO ABIERTO

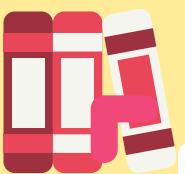
03.-COMPETENCIAS DIGITALES

**04.-TRANSFORMACIÓN INNOVADORA
DE LOS ESPACIOS Y DE LA
COMUNICACIÓN CON LOS USUARIOS**

BIBLIOTECA DIGITAL

IMPLANTAR UN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADA Y FLEXIBLE DE LOS RECURSOS, PROCESOS Y SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA, QUE MEJORE LA EFICIENCIA DE LAS TAREAS BIBLIOTECARIAS, SE ADECÚE A LAS DIFERENTES FORMAS DE USO DE LOS DIFERENTES GRUPOS DE USUARIOS Y SEA REFERENCIA PARA OTRAS BIBLIOTECAS.





Metas	Organización/ responsables	Objetivos/ Acciones	Grupos de interés implicados
PLENA IMPLEMENTACIÓN DE FOLIO	UNIDAD DE PROCESOS Y AUTOMATIZACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• COMPLETAR MIGRACIÓN A FOLIO DESDE MILLENNIUM• ADAPTACIÓN DEL SISTEMA DE ADQUISICIONES A FOLIO• COMPLETAR FORMACIÓN GENERAL DEL PERSONAL DE LA BUZ EN FOLIO• ADAPTACIÓN DE LA BR A FOLIO• ADAPTACIÓN DEL SERVICIO DE ACCESO AL DOCUMENTO• INCLUSIÓN DE FOLIO EN TODOS LOS CURSOS DE FORMACIÓN EN CD	SICUZ EMPRESA EBSCO- SCANBIT
DESARROLLO DE APLICACIONES PARA DISPOSITIVOS MÓVILES	UNIDAD DE PROCESOS Y AUTOMATIZACIÓN		
COMPLETAR LA BIBLIOTECA DIGITAL DEL PATRIMONIO DE LA UZ (COLECCIONES HISTÓRICAS Y ESPECIALES DE LA BUZ)	COMISIÓN TÉCNICA	<ul style="list-style-type: none">• COMPLETAR LA DIGITALIZACIÓN DEL LEGADO DE MIGUEL LABORDETA CON MOTIVO DE LA CELEBRACIÓN DEL CENTENARIO• DIGITALIZACIÓN DE EDICIÓN ARAGONÉS 1650-1675/EDICIÓN CIENTÍFICA ESPAÑOLA(SUJETO A FINANCIACIÓN EXTERNA)• DIGITALIZACIÓN DE REVISTAS HISTÓRICAS	MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE (AYUDAS A LA DIGITALIZACIÓN DEL PATRIMONIO)
REVISIÓN DE LAS COMPETENCIAS DEL PERSONAL DEDICADO A TAREAS TÉCNICAS Y REORGANIZACIÓN DE LAS TAREAS Y PROCESOS	DIRECCIÓN COMISIÓN TÉCNICA		GERENCIA INSPECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS

ACCESO ABIERTO

IMPLICAR A TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA EN UN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL DEL ACCESO ABIERTO, QUE ABARQUE TODOS LOS ÁMBITOS DE ACTIVIDAD UNIVERSITARIA



Metas	Organización/ responsables	Objetivos/ Acciones	Grupos de interés implicados
LLEVAR A CABO LA GESTIÓN EN ACCESO ABIERTO DE LOS DATOS DE LOS INVESTIGADORES DE LA UZ	UGIC	ELABORAR UN PLAN DE GESTIÓN DE DATOS	COLABORACIÓN EXTERNA (CONSORCIO MADROÑO) PDI
	DIRECTOR BUZ / UGIC	ORGANIZAR CAMPAÑA DE DIFUSIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN DE DATOS	VICERRECTORADO DE POLÍTICA CIENTÍFICA COMUNICACIÓN CAMPUS IBERUS COLABORACIÓN EXTERNA PDI
	COMISIÓN TÉCNICA	CONFIGURAR EQUIPO DE TRABAJO PARA LAS TAREAS Y DESARROLLO DEL ACCESO ABIERTO	
GESTIÓN DE LA PUBLICACIÓN EN ABIERTO (OJS) DE TODAS LAS REVISTAS ACADÉMICAS Y CIENTÍFICAS PUBLICADAS POR LA UZ	UGIC	COLABORAR CON EL VICERRECTORADO EN LA REDACCIÓN DE UNA NUEVA CONVOCATORIA DE AYUDAS A LA PUBLICACIÓN DE REVISTAS QUE CONTEMPLA INCENTIVOS PARA LA PUBLICACIÓN EN ABIERTO	VICERRECTORADO DE P.C. SERVICIO DE PUBLICACIONES
PROMOCIÓN DEL ACCESO ABIERTO EN TODOS LOS ÁMBITOS UNIVERSITARIOS	DIRECTOR BUZ / UGIC	ELABORAR PROGRAMACIÓN PARA LA CELEBRACIÓN DE LA SEMANA DEL ACCESO ABIERTO	VICERRECTORADO DE P.C. COMUNICACIÓN G-9
REVISIÓN DE LA GESTIÓN DE LOS COSTES DEL ACCESO ABIERTO	DIRECCIÓN UNIDAD DE SERVICIO	IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DEL GASTO EN APCS EN TODOS LOS PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	VICERRECTORADO DE P.C. CRUE-REBIUN
COLABORACIÓN EN LOS DESARROLLOS DE SIDERAL RELACIONADOS CON EL ACCESO ABIERTO	UGIC		VICERRECTORADO DE P.C. SICUZ
ASEGURAR LA PRESERVACIÓN DIGITAL DE LOS DOCUMENTOS DEL REPOSITORIO SEGÚN PRIORIDADES	DIRECCIÓN COMISIÓN TÉCNICA		



COMPETENCIAS DIGITALES

CONVERTIR A LA BUZ EN REFERENTE DE LA FORMACIÓN EN
COMPETENCIAS DIGITALES
PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y EN OTROS
ÁMBITOS NO UNIVERSITARIOS





Metas	Organización/ responsables	Objetivos/ Acciones	Grupos de interés implicados
CONVERTIR A LA BUZ EN REFERENTE DE LA FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES PARA TODOS LOS GRUPOS DE INTERÉS	DIRECCIÓN COMISIÓN TÉCNICA COORDINACIÓN DE FORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• CURSO DE FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES PARA EL PAS (INCLUYE PERSONAL BUZ)• CONSOLIDAR EN LA RPT LA COORDINACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN DE USUARIOS• ELABORACIÓN DE UN FORMATO VIRTUAL PARA ATENDER FORMACIÓN A LA CARTA	GERENCIA PAS ALUMNOS PDI
CONVERTIR A LA BUZ EN REFERENTE DE LA FORMACIÓN EN COMPETENCIAS DIGITALES EN OTROS ÁMBITOS NO UNIVERSITARIOS	DIRECCIÓN	<ul style="list-style-type: none">• INICIAR CONTACTOS CON OTRAS REDES BIBLIOTECARIAS DE LA C.A. PARA CONOCER LA SITUACIÓN ACTUAL EN ESTE ÁMBITO• CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LAS BIBLIOTECAS ENFOCADA A ESTE OBJETIVO	COMISIÓN ASESORA DE BIBLIOTECAS DEL GOBIERNO DE ARAGÓN GRUPO DE "BIBLIOTECAS CON ENCANTO"
GARANTIZAR LA FORMACIÓN PERMANENTE DE LOS FORMADORES	DIRECCIÓN COMISIÓN TÉCNICA		



TRANSFORMACIÓN INNOVADORA DE LOS ESPACIOS Y DE LA COMUNICACIÓN CON LOS USUARIOS

Proporcionar nuevos servicios haciendo un uso innovador de los espacios y de las vías de comunicación con los usuarios aplicando metodologías ágiles y flexibles de trabajo

Metas

Organización/
responsables

Objetivos/ Acciones

Grupos de interés implicados

Metas	Organización/ responsables	Objetivos/ Acciones	Grupos de interés implicados
IMPLANTAR UN CRAI MODELO EN CADA CIUDAD SEDE DE LA UZ	DIRECCIÓN COMISIÓN TÉCNICA	IDENTIFICACIÓN Y ELABORACIÓN DE POSIBLES PROYECTOS	AUTORIDADES DE LOS CENTROS IMPLICADOS VICERRECTORADO DE INFRAESTRUCTURAS
TRANSFORMAR ESPACIOS DE ALMACENAMIENTO EN ESPACIOS ABIERTOS CON SERVICIOS	DIRECCIÓN COMISIÓN TÉCNICA	<ul style="list-style-type: none">• IDENTIFICACIÓN Y ELABORACIÓN DE POSIBLES PROYECTOS• REVISAR LA POLÍTICA DE EXPURGO DE CARA A DESCARGAR LAS COLECCIONES IMPRESAS	AUTORIDADES DE LOS CENTROS IMPLICADOS VICERRECTORADO DE INFRAESTRUCTURAS
HACER REALIDAD EL PROYECTO DE BIBLIOTECA DE DEPÓSITO (PROPIA O EN COLABORACIÓN) PARA EL ALMACENAMIENTO Y ACCESO A LAS COLECCIONES DE MENOS USO.	DIRECCIÓN	IDENTIFICAR COLECCIONES POTENCIALMENTE IDÓNEAS PARA UNA BIBLIOTECA DE DEPÓSITO	VICERRECTORADO DE INFRAESTRUCTURAS
CREAR LABORATORIOS (“MAKER SPACES”) EN TODOS LOS CAMPUS	COMISIÓN TÉCNICA	IDENTIFICACIÓN Y ELABORACIÓN DE POSIBLES PROYECTOS	
IMPULSAR EL USO GENERALIZADO DE APLICACIONES VISUALES Y DE RESPUESTA INMEDIATA (TIPO CHAT, VIDEOCONFERENCIAS, WHATSAPP) EN LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN AL USUARIO	DIRECCIÓN COMISIÓN TÉCNICA	DISPONIBILIDAD EN TODAS LAS BIBLIOTECAS Y UNIDADES DE EQUIPOS DOTADOS CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LA COMUNICACIÓN ONLINE CON LOS USUARIOS	
IMPLANTAR NUEVAS FUNCIONALIDADES Y SERVICIOS	COMISIÓN TÉCNICA	<ul style="list-style-type: none">• PRÉSTAMO DE ORDENADORES PERSONALES EN TODAS LAS BIBLIOTECAS• IMPLANTAR SISTEMA DE MEDICIÓN DE OCUPACIÓN DE SALAS• MEDICIÓN DE LA ASISTENCIA A LAS ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN• IMPLANTAR SISTEMA DE RESERVA DE SALAS DE TRABAJO EN GRUPO	SICUZ AUTORIDADES DE LOS CENTROS IMPLICADOS EMPRESAS/ORGANIZACIONES COLABORADORAS (U. DE PALERMO...)
ANTICIPAR LA DEMANDA MEDIANTE UNA PROSPECTIVA CONTINUADA	DIRECCIÓN COORDINACIÓN DE CALIDAD COMISIÓN TÉCNICA	<ul style="list-style-type: none">• IMPLANTACIÓN DEL NUEVO PLAN DE COMUNICACIÓN EXTERNA 2021/2023• IMPLANTACIÓN Y UTILIZACIÓN DE HERRAMIENTAS DE PROSPECTIVA EN EL ANÁLISIS DE LOS GRUPOS DE INTERÉS	
CANALIZAR LA INNOVACIÓN A TRAVÉS DE LAS BUENAS PRÁCTICAS	DIRECCIÓN COORDINACIÓN DE CALIDAD	<ul style="list-style-type: none">• PARTICIPACIÓN EN LAS IV JORNADAS G-9 DE ATENCIÓN A ESPACIOS Y USUARIOS• JORNADA BUZ DE BUENAS PRÁCTICAS	GRUPO 9

ORGANIZACIÓN



PROYECTOS

Responsable de cada proyecto:
Director de Biblioteca o de Unidad
Apoyo de equipos y grupos de trabajo
Supervisión: Comisión Técnica



PROCESOS

Responsable:
Comité de Calidad
Composición:
Dirección BUZ, Dirección Calidad y tres miembros,
uno por proceso

CRONOLOGÍA DEL PLAN

Octubre 2020:
Sesión Participativa

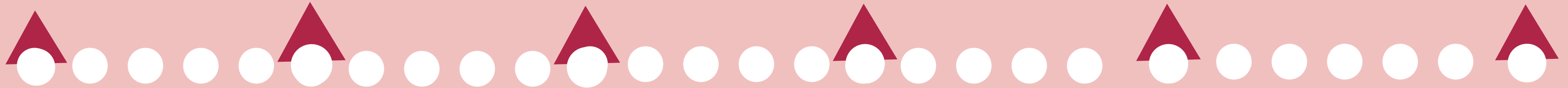
Noviembre 2020:
Plan de Trabajo

Diciembre 2020:
Primer borrador

Enero 2021:
Segundo borrador

Febrero 2021:
Presentación Comisión BUZ

Febrero 2021:
Aprobación y publicación



**MUCHAS
GRACIAS**

