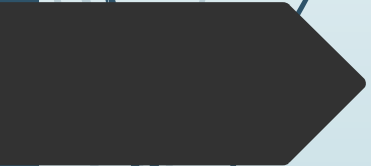




II JORNADA DE BUENAS PRÁCTICAS DE LA BUZ

Facultad de Educación

26/11/2019



Gestión preventiva de instalaciones y equipamientos de la Biblioteca Hypatia de Alejandría

M^a Luisa Blasco Nicolás
Marta Rubio Pérez

¿Cuál es nuestra buena práctica?



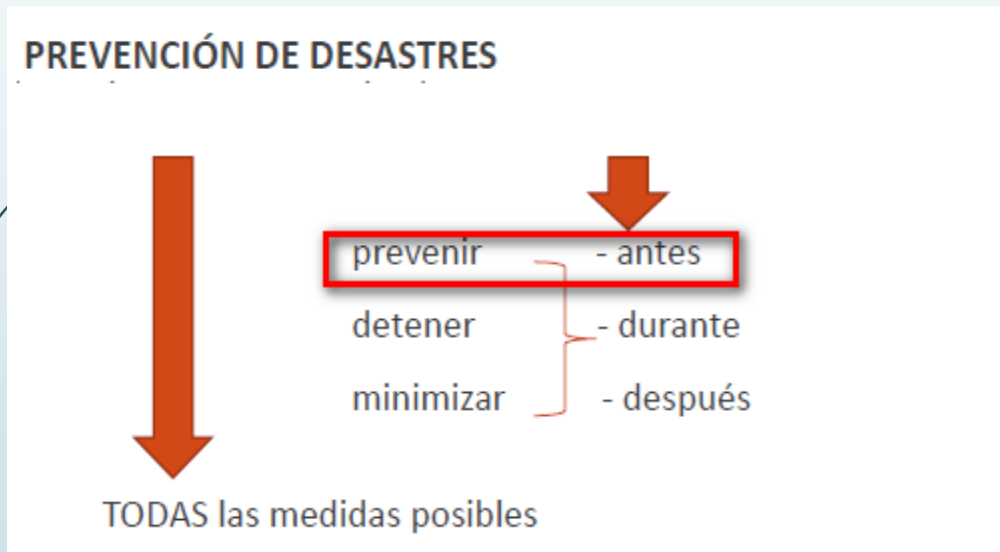
La **gestión preventiva del mantenimiento de las instalaciones y equipamientos de la Biblioteca Hypatia:**

- con un seguimiento controlado
- apoyado en una base de datos
- con comunicación de incidencias al personal a través de correo.

Relacionada directamente con la *Planificación Estratégica*:



- ➔ Conectada al *Plan de prevención de desastres de la BUZ.*



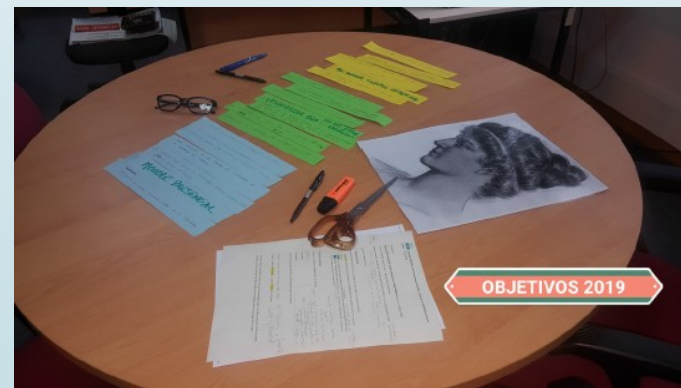
▪ Evaluación de riesgos → Implantación medidas preventivas

Relacionada directamente con la *Planificación Estratégica:*



- Objetivo 3 de la Biblioteca Hypatia:

Espacios, equipamientos e imagen corporativa:
“Biblioteca de los usuarios, no de los fondos”, con un plan global de actuaciones (2019-2021).





Objetivo de la misma.

Resultados que se esperan obtener:

- Adelantarnos a posibles desastres en la biblioteca.
- Tener disponibles todos los equipamientos en el mejor estado posible para los usuarios.
- **Gestión ágil** del mantenimiento preventivo.
- Responsabilidad compartida del personal auxiliar y técnicos.
- **Comunicación** de incidencias a todo el personal.
- Seguimiento controlado, para futuras **actuaciones de mejora** si las incidencias se repiten.



Periodo de funcionamiento



Se realizó una fase piloto de pruebas en enero de 2019, que surgió de la planificación de tareas, según el kanban estático de la Biblioteca Hypatia:

- En la revisión del kanban mensual de enero, se comprobó la eficacia.
- Está operativo como un proceso más de la biblioteca y se realiza de forma continua.



¿Quiénes son los beneficiarios de esta práctica?



- ▶ Los usuarios de la biblioteca, por la **gestión ágil** del mantenimiento preventivo de instalaciones y equipos.
- ▶ El personal de la biblioteca en su conjunto al estar informado y en continúa **comunicación**.



¿Qué necesitamos para su desarrollo?

(Recursos/herramientas/ colaboraciones y/o “alianzas”
con otros servicios BUZ o UZ...)



► Colaboradores de la UZ:

- Administración EINA.
- Conserjería.
- Mantenimiento.
- SICUZ.

► Herramientas:

- base de datos propia “control de mantenimiento” (File)
- correo corporativo, cuenta institucional de la biblioteca:
hypatia@unizar.es



Desarrollo y aplicación:

1. Detección



Detección de la
incidencia



Comunicación
al personal
responsable

- Un responsable en cada turno (auxiliares y técnicos)
- Periodicidad mensual
- Cobertura en todo el horario



Comprobación,
verificación "in situ" y
señalización,
si procede, por el
responsable

2. Tipo de incidencia



Instalaciones
Mobiliario



Informática



Otros

MANTENIMIENTO
(e-mail Conserjería)

SICUZ
(Parte Ayudica)

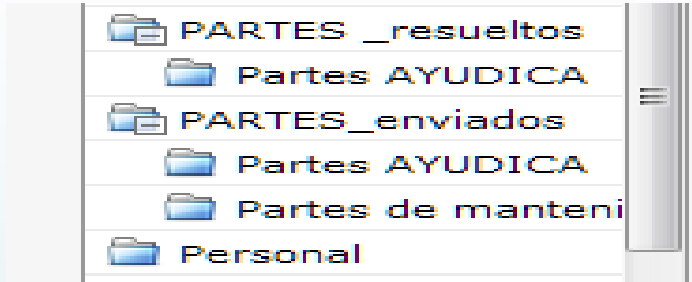
Aviso a la
empresa
correspondiente



3. Gestión y comunicación



Registro de partes en carpetas



Registro en BD

Control de Acciones de Mantenimiento e Incidencias

Control	Fecha Incidencia	Fecha Intervencion	¿ RESUELTO ?	Resueltos
76	31/01/2019	01/02/2019	<input checked="" type="radio"/> CERRADO <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> PARCIAL	No Resueltos
Incidencia	Enchufe suelto de la pared en la sala de libre acceso, al lado de la puerta de emergencia			Parcialmente
ugar Incidencia	Sala de libre acceso			Ver todos
servicio Avisado	Conserjería Edificio Betancourt			NUEVO
Nº control	Si el servicio le asigna algún nº (como hace el SICUZ)			
Notas	Arreglado			

Notificación por e-mail a todo el personal



Registro en base de datos: *Control Mantenimiento*



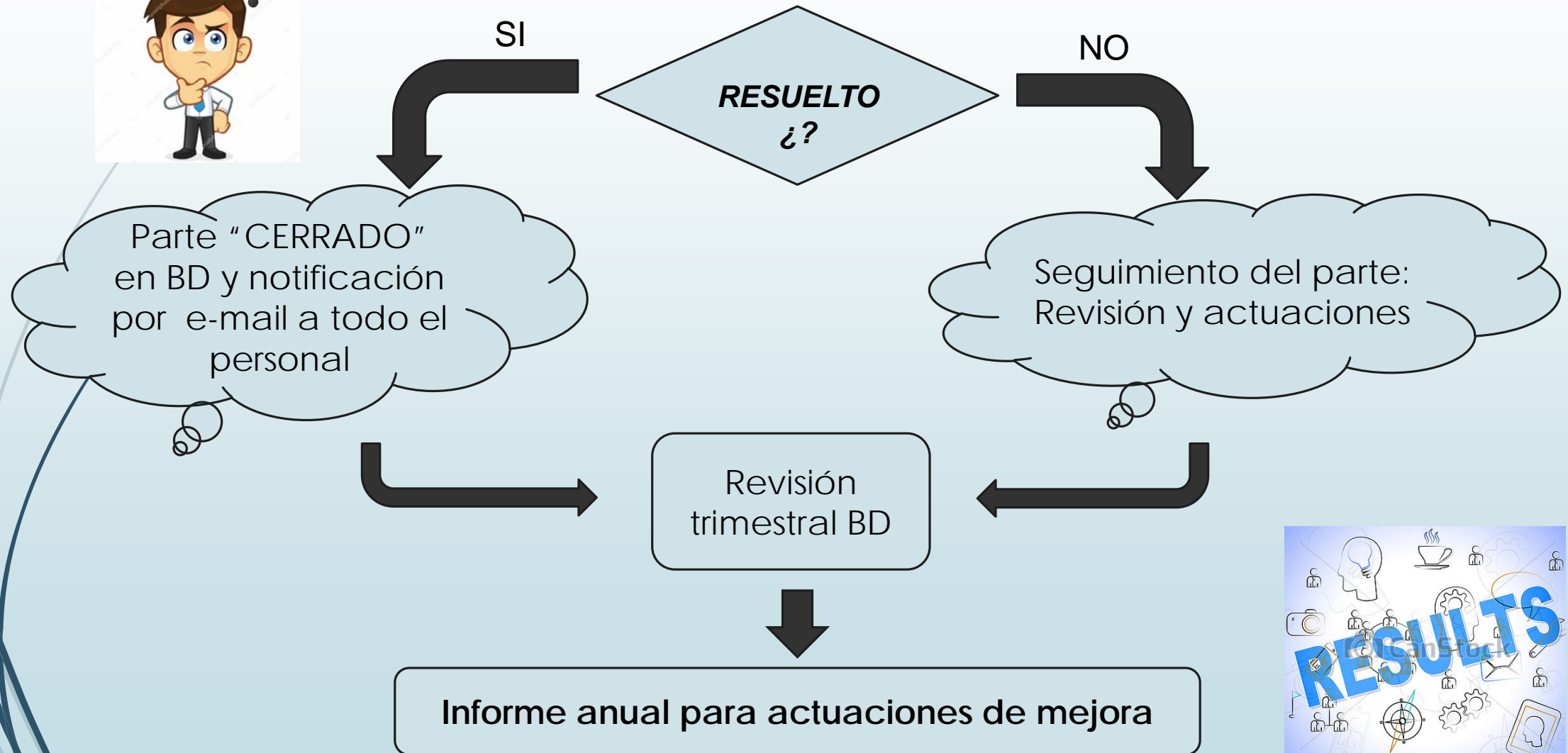
Control de Acciones de Mantenimiento e Incidencias

Nº control	Fecha Incidencia	Fecha Intervencion	¿ RESUELTO ?
76	31/01/2019	01/02/2019	<input checked="" type="radio"/> CERRADO <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> PARCIAL
Incidencia	Enchufe suelto de la pared en la sala de libre acceso, al lado de la puerta de emergencia		
Lugar Incidencia	Sala de libre acceso	Tipo Incidencia	Electricidad
Servicio Avisado	Conserjeria Edificio Betancourt		
Nº control		Modo Aviso	Correo-e
		Si el servicio le asigna algún nº (como hace el SICUZ)	
Notas	Arreglado		

Resueltos
No Resueltos
Parcialmente
Ver todos
NUEVO

- . **Rellenamos** los campos para su seguimiento y control.
- . **Revisamos** que está convenientemente relleno

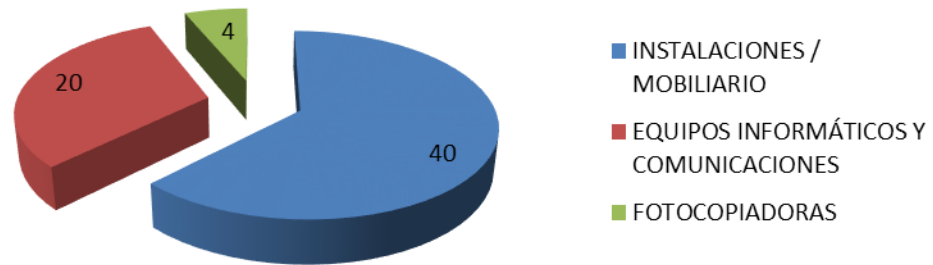
4. Resolución, informes y mejoras



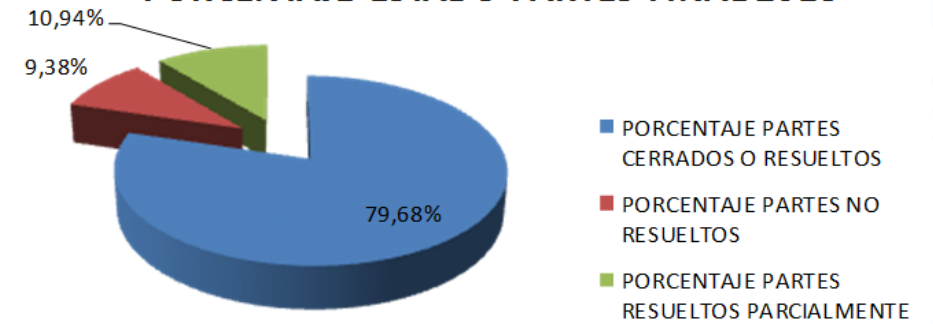
Estadísticas Informe anual



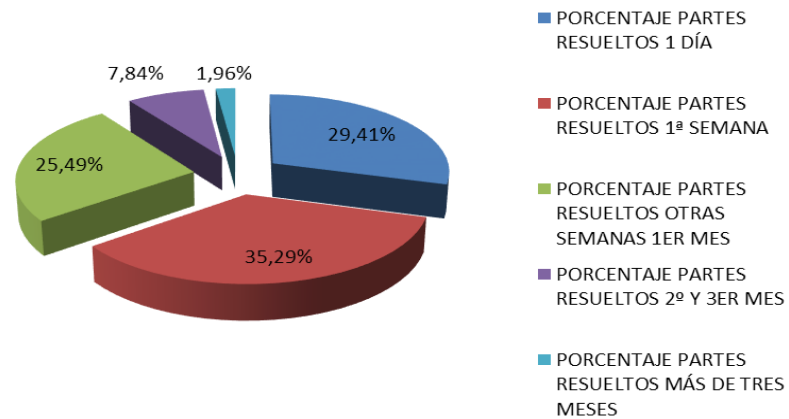
PARTES POR TIPOLOGÍAS



PORCENTAJE ESTADO PARTES FINAL 2018



PORCENTAJE TIEMPO DE RESOLUCIÓN PARTES



EL TRABAJO EN EQUIPO SERÁ LA BASE DEL ÉXITO



- BIBLIOGRAFÍA:
- *Allo, Ada; "Plan de desastres de la BUZ. IV Jornada técnica", 2019*
- **Biblioteca Hypatia. IT-8.3,1 Mantenimiento,**

¡Muchas gracias!



¿Alguna pregunta?